



ประกาศสภรณอมทรพยครุบงกาพ จํากัด

ที่ 7/2568

เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่สภรณอมทรพยครุบงกาพ จํากัด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สวัสดิการ และเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ด้วยสภรณอมทรพยครุบงกาพ จํากัด จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สภรณอมทรพยครุบงกาพ จํากัด ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สวัสดิการ จำนวน 1 อัตรา (อัตราใหม่) และเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา (แทนอัตราว่าง) จึงอาศัยอำนาจตามข้อบังคับสภรณอมทรพยครุบงกาพ จํากัด พ.ศ. 2567 ระเบียบสภรณอมทรพยครุบงกาพ จํากัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สภรณฯ พ.ศ. 2567 มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ครั้งที่ 10 วันอาทิตย์ ที่ 31 มีนาคม 2567 โดยอนุมัติแผนงานตามยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 10 ครั้งที่ 13/2568 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2567 จึงประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สภรณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) อายุไม่น้อยกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรค โรคเท้าช้าง โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (7) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ถึงต้องออกจากสภรณ หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (8) ไม่เป็นผู้ที่เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท
- (9) ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยให้เป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสภรณ
- (10) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 เจ้าหน้าที่สวัสดิการ ผู้สมัครสอบต้อง มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา (ปวส.) หรือเทียบเท่าในสาขาการบัญชี
2. มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตามที่สภรณกำหนด หรือผ่านการอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง หรือ เคยทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. มีความรู้เรื่องสวัสดิการ การฃาปนกิจสงเคราะห์ การประกันชีวิตและประกันภัย และงานเกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการ

2.2 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ผู้สมัครสอบต้อง มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

1. มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีในสาขาการบัญชี
2. มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตามที่สหกรณ์กำหนด หรือผ่านการอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง หรือ เคยทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 1 ปี

3. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

3.1 ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร จำนวน 2 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่สมัครสอบ

3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

3.4 สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมทรานสคริป จำนวน 1 ฉบับ

3.5 ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

3.6 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

3.7 หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ได้แก่ หลักฐานเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล จำนวน 1 ฉบับ

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารตัวจริงมาแสดงในวันรับสมัคร

4. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

กำหนดค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

5. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ปฏิทินการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด

วัน/เดือน/ปี	เวลา	รายการปฏิบัติ
9 - 15 ตุลาคม 2567	-	ประกาศรับสมัคร
16 - 22 ตุลาคม 2567	09.00 น. - 16.00 น.	รับสมัคร
23 ตุลาคม 2567	-	ตรวจสอบคุณสมบัติ
24 ตุลาคม 2567	-	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
26 ตุลาคม 2567	09.00 น. - 16.00 น.	สอบภาค ก. และภาค ข.
27 ตุลาคม 2567	09.00 น. - 16.00 น.	สอบภาค ค. (สัมภาษณ์)
ภายใน 30 ตุลาคม 2567	-	ประกาศผลสอบ
1 พฤศจิกายน 2567	09.00 น.	ผู้ที่สอบผ่านลำดับที่ 1 รายงานตัว

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด

6. วิธีการสรรหา

6.1 สอบข้อเขียน

ภาค ก. ความรู้ทั่วไป (100 คะแนน)

(1) ความรู้ความสามารถทั่วไป

(2) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎข้อบังคับ ระเบียบและวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสหกรณ์

(3) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ภาค ข. ความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ (100 คะแนน)

6.2 สอบสัมภาษณ์ (50 คะแนน)

ผู้ที่สอบคัดเลือก ต้องได้คะแนนภาค ก. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และภาค ข. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงจะมีสิทธิ์สอบ ภาค ค.

ประกาศผลการสอบคัดเลือกจะเรียงลำดับคะแนนสูงจากมาหาต่ำ ถ้ามีผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวม เท่ากันหลายคน ให้ถือคะแนนภาค ข. เป็นเกณฑ์ตัดสิน และถ้าคะแนนในภาค ข. ยังเท่ากัน ให้ถือผลคะแนน ภาค ก. เป็นเกณฑ์ตัดสิน และถ้าคะแนนในภาค ก. ยังเท่ากัน ให้คณะกรรมการคัดเลือกจากคะแนนภาค ค. ถ้า คะแนนยังเท่ากันให้พิจารณาผู้สมัครก่อน

7. วันเวลาและสถานที่ในการสอบคัดเลือก

วันเสาร์ ที่ 26 ตุลาคม 2567

ภาค ก. เวลา 09.30 น. - 11.30 น.

ภาค ข. เวลา 13.00 น. - 15.00 น.

วันอาทิตย์ ที่ 27 ตุลาคม 2567

สอบสัมภาษณ์ 09.30 น. - 15.00 น.

สถานที่สอบ จะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

8. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2567 ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด

9. การจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

9.1 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกมีคุณสมบัติครบถ้วน และได้คะแนนสูงสุดจะได้รับการบรรจุแต่งตั้ง เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สวัสดิการ และเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ ครูบึงกาฬ จำกัด

9.2 ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ 1 ให้มารายงานตัวและทำสัญญา ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

9.3 อัตราเงินเดือนผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

9.3.1 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สวัสดิการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด จะได้รับเงินเดือน เริ่มต้นในอัตราเดือนละ 12,600 บาท

9.3.2 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด จะได้รับ เงินเดือนเริ่มต้นในอัตราเดือนละ 15,370 บาท

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด จะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านไว้สองปี นับจากวันประกาศผลสอบ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด พ.ศ. 2567 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครู บึงกาฬ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ฯ พ.ศ.2567

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567



(นายวิพนธ์ จิตรจักร์)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด